

Nacha

Система обработки кредитных заявок

О клиенте

Американская финансовая компания, основным направлением деятельности которой является предоставление кредитов для развития малого и среднего бизнеса. Она предлагает своим клиентам индивидуальные финансовые решения, представляющие собой альтернативу традиционной банковской кредитной системе, но без утомительной бумажной волокиты и скрытых платежей.

Длительность проекта

3 месяца

Индустрия

Финансовые технологии

Команда

Менеджер проекта — 1

Back-end разработчик — 2

QA инженер — 1

Технологии

 .NET

 C#

Проблема

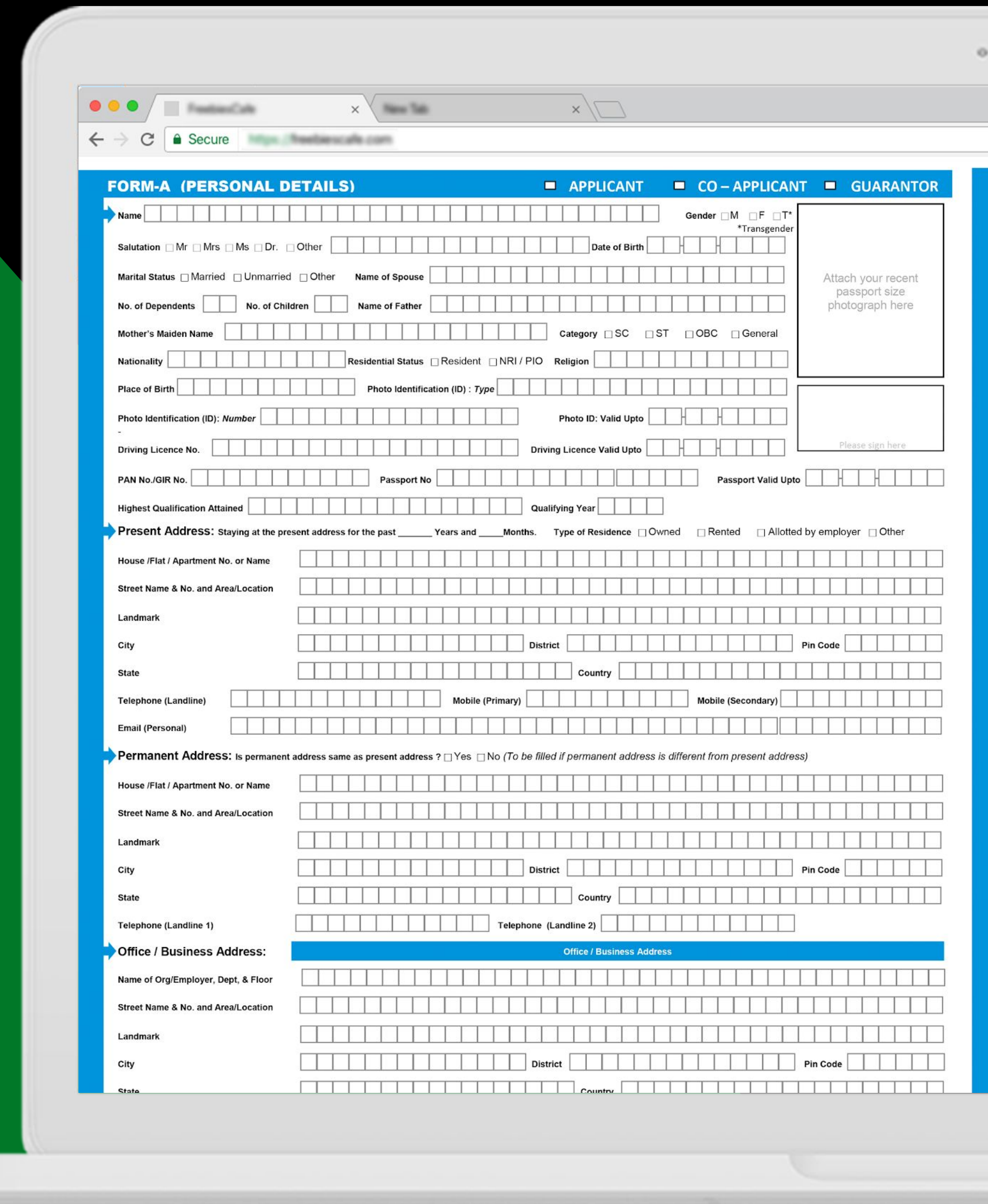
Заказчик – американская финансовая компания, одним из основных направлений деятельности которой является выдача кредитов. Число её клиентов постоянно росло, и в какой-то момент возникла потребность в создании эффективной системы обработки электронных заявок на получение кредита. Это позволило бы значительно разгрузить сотрудников компании и сократить издержки. Нужно было автоматизировать выявление ошибок в заявках, чтобы ускорить внутренние процессы, снизить риски и исключить финансовые потери. По соображениям безопасности использовать сторонние программные решения было нельзя. Заказчик обратился в нашу компанию с просьбой разработать для него такую систему.

Решение

У заказчика уже был отлаженный механизм сбора кредитных заявок, и нам предстояло интегрировать в него систему проверки документов на предмет наличия ошибок. Для этого пришлось углубленно изучить существующую архитектуру и технические нюансы. Например, освоить протокол ACH, специально разработанный для осуществления финансовых транзакций. Мы создали модуль, который автоматически ищет ошибки в поступающих файлах, после чего передаёт их в кредитный отдел, где принимается окончательное решение об одобрении или отклонении заявки. Сформированные ответы на кредитные заявки отправляются обратно по защищённым каналам связи. В работе над проектом мы использовали такие технологии, как REST API, SMTP, Serilog, Seq, SFTP, ASP.NET и .NET Core.

Результат

Несмотря на то, что проект потребовал от нас проведения серьёзной подготовительной работы, система была завершена в срок и успешно введена в эксплуатацию. На её разработку и внедрение потребовалось два месяца. Благодаря автоматизации процессов сократились трудозатраты на ручную обработку огромного количества данных. Программное решение эффективно собирает, анализирует заявки, выявляет в них ошибки, тем самым снижая риски заказчика. Процесс рассмотрения заявок значительно ускорился, что привело к увеличению количества оформляемых компанией кредитов и росту её финансовых показателей.



The screenshot shows a web browser window with a URL bar indicating a secure connection to 'https://sibedge.com'. The main content is a form titled 'FORM-A (PERSONAL DETAILS)' with three tabs: 'APPLICANT', 'CO-APPLICANT', and 'GUARANTOR'. The form is divided into several sections:

- Personal Information:** Includes fields for Name, Gender (M, F, Transgender), Salutation (Mr, Mrs, Ms, Dr, Other), Date of Birth, Marital Status (Married, Unmarried, Other), Name of Spouse, No. of Dependents, No. of Children, Name of Father, Mother's Maiden Name, Category (SC, ST, OBC, General), Nationality, Residential Status (Resident, NRI/PIO), Religion, Place of Birth, Photo Identification (ID) Type, Photo ID Number, Photo ID Valid Upto, Driving Licence No., Driving Licence Valid Upto, PAN No./GIR No., Passport No., Passport Valid Upto, Highest Qualification Attained, and Qualifying Year.
- Present Address:** Includes a statement 'Staying at the present address for the past ___ Years and ___ Months.' and a 'Type of Residence' section (Owned, Rented, Allotted by employer, Other). Fields include House/Flat/Apartment No. or Name, Street Name & No. and Area/Location, Landmark, City, District, Pin Code, State, Country, Telephone (Landline), Mobile (Primary), Mobile (Secondary), and Email (Personal).
- Permanent Address:** Includes a statement 'Is permanent address same as present address?' (Yes/No) and a note '(To be filled if permanent address is different from present address)'. Fields include House/Flat/Apartment No. or Name, Street Name & No. and Area/Location, Landmark, City, District, Pin Code, State, Country, Telephone (Landline 1), and Telephone (Landline 2).
- Office / Business Address:** Fields include Name of Org/Employer, Dept. & Floor, Street Name & No. and Area/Location, Landmark, City, District, Pin Code, State, and Country.